



Chargé de mission finances – contrôle de gestion H/F **Direction de l'évaluation des politiques publiques**

Dans le cadre de l'organisation de ses services et de la structuration en Direction, la Ville de Brignais, commune de 12 500 habitants, recrute pour son service financier, un(e) chargé(e) de mission à temps complet.

Finalité du poste

Sous l'autorité directe de la Directrice de l'évaluation des politiques publiques et en collaboration avec les élus, le chargé de mission finances et contrôle de gestion devra assurer la préparation et le suivi de l'exécution financière des quatre budgets de la collectivité et plus particulièrement celui de la Ville. Il sera également en charge de mettre en place des tableaux de bord auprès des différentes Directions dans le cadre du contrôle de gestion qu'il devra introduire.

Missions et activités

Mission 1 : Assurer la préparation et le suivi budgétaire :

- Élaborer le budget primitif de la Ville principalement le fonctionnement ainsi que les autres étapes budgétaires (budget supplémentaire, compte administratif, délibération budgétaire modificative) en lien avec la Directrice de l'évaluation des politiques publiques, chargée de la partie investissement
- Accompagner le référent budgets annexes sur la préparation des budgets annexes (RCAVB, CCAS et Arcades)
- Suivre et contrôler l'exécution financière des quatre budgets de la collectivité notamment lors des différentes étapes budgétaires y compris les opérations comptables et du pointage des comptes de gestion
- Contrôler les maquettes des 4 budgets (Ville, RCAVB, CCAS, Arcades)
- Etablir un plan de trésorerie pour le CCAS, Arcades et RCAVB,
- Préparer / assister aux commissions finances et aux conseils municipaux

Mission 2 : Autres missions spécifiques finances

- Gestion de la dette garantie
- Assurer la gestion fonctionnelle du progiciel financier (appui aux utilisateurs, gestion des accès et des sécurités)
- Optimiser les procédures et s'assurer avec la Directrice de l'évaluation des politiques publiques de la robustesse des processus financiers (contrôle interne)
- Respecter les orientations stratégiques financières de la collectivité impulsée par la Direction de l'évaluation des politiques publiques – alerter la Directrice en cas de dérives
- En l'absence de la Directrice de l'évaluation des politiques publiques, assurer la polyvalence de la direction

Mission 3 : Contrôle de gestion :

- Travailler à la présentation analytique des budgets de la collectivité
- Elaborer des tableaux de bord et suivre des indicateurs sur diverses thématiques comme les fluides, la sécurité, l'éducation, l'exécution budgétaire
- Participer à l'instauration d'un dialogue de gestion avec les Directions, sensibiliser les directions et les services au dialogue de gestion
- Réaliser des analyses de coûts et des études d'aide à la décision
- Calculer les avantages en nature aux associations et initier le contrôle des organismes satellites

Compétences et savoirs-être requis

- Maîtrise des nomenclatures comptables M57 et M22
- Connaissance de l'environnement des collectivités territoriales
- Capacité d'analyse financière
- Maîtrise indispensable des outils informatiques (Excel) et grande adaptabilité aux logiciels de métiers (Civil finances, Salvia patrimoine, Salvia dette, Ixbus)
- Reporting et sens de l'initiative
- Sens du travail en équipe
- Sens de l'organisation, méthode et rigueur dans le travail
- Bonne réactivité et respect des échéances (calendrier contraint par une activité liée à un cycle encadré)
- Qualités rédactionnelles
- Profil débutant accepté

Conditions d'exercice :

- Rythme de travail soutenu et réunions ponctuelles en soirée
- Cycle de temps de travail : 39H (25 CA + 23 RTT/an)
- Télétravail possible

Rémunération

- Statutaire profil de catégorie A ou B filière administrative + prime fixe et variable
- Avantages sociaux : titres restaurant, prime annuelle de fin d'année, participation employeur à la mutuelle et la prévoyance
- Système de badgeuse – cycle de temps de 39h avec 23 jours de RTT
- Cours de sports gratuits et tarifs préférentiels dans certaines structures de la ville

* * * *

IMPORTANT : Poste à pourvoir au 16 septembre - Date limite des candidatures fixée au 01/08/2024

Nous vous remercions d'adresser votre candidature à l'attention de Monsieur le Maire à l'adresse mail suivante : recrutement@mairie-brignais.fr

Pour toute demande de précision, vous pouvez contacter Alice NAVARRO, Directrice de l'évaluation des politiques publiques par mail à l'adresse suivante : anavarro@mairie-brignais.fr.